

H-14526

मार्ग  
16/8/04

रजिस्ट्री सं० डी० एल०-33004/99

भारत सरकार के अधीन  
के दिनांक.....को प्रकाशित

26.5.04

REGD. NO. D. L.-33004/99



सत्यमेव जयते

प्रकारी  
शासन विवरण एक

# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

असाधारण  
EXTRAORDINARY  
भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)  
PART II—Section 3—Sub-section (i)  
प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

PO-350

Km. 30

Depth-100

PB. 220

सं. 209]  
No. 209]

नई दिल्ली, शनिवार, मई 8, 2004/वैशाख 18, 1926  
NEW DELHI, SATURDAY, MAY 8, 2004/VAISAKHA 18, 1926

प्रा. किया

शहरी विकास और गरीबी उपशमन मंत्रालय  
(शहरी विकास विभाग)

अधिसूचना

नई दिल्ली, 6 मई, 2004

प्रकारी  
सं. वि० एक

सा०का० नि० 303(अ):—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और मुद्रण निदेशालय (वर्ग I पद) भर्ती नियम, 1975 और मुद्रण निदेशालय संयुक्त निदेशक (तकनीकी) भर्ती नियम, 1991 को उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने से लोप किया गया है, शहरी विकास और गरीबी उपशमन मंत्रालय (शहरी विकास विभाग), मुद्रण निदेशालय में निदेशक, मुद्रण और संयुक्त निदेशक (तकनीकी) के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम मुद्रण निदेशालय, निदेशक, मुद्रण और संयुक्त निदेशक (तकनीकी) भर्ती नियम, 2004 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनका वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि:—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता:— वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों में से किसी पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा:

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति:—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	व्ययन है या अच्ययन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6
1. निदेशक, मुद्रण	*01 *(2004) * (कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित अनुसचिवीय	16,400-450-20,000 रुपए	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या आमेलेन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता	
7	8	9	10	11	
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	संयुक्त पद्धति : प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्प-कालिक संविदा भी है)/ प्रोन्नति	
प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलेन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलेन किया जाएगा		यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा		
12	13	14			
प्रतिनियुक्ति ( जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है )/प्रोन्नति :— I केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्य क्षेत्रों या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों के अधीन ऐसे अधिकारी— (क) (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या (ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में 14,300-18,300 रुपए या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में दो वर्ष सेवा की है; और (ख) जिनके पास बारह वर्ष का अनुभव है जिसमें मुद्रण विषयों में दो वर्ष का अनुभव सम्मिलित है। II 14,300—18,300 रुपए के वेतनमान में ऐसे विभागीय संयुक्त निदेशक (तकनीकी) जिसने उस श्रेणी में दो वर्ष नियमित सेवा की है पर भी बाह्य व्यक्तियों के साथ विचार किया जाएगा। यदि उस पद पर नियुक्ति के लिए	लागू नहीं होता	प्रत्येक अवसर पर पद पर नियुक्ति के लिए और इन नियमों के किसी उपबंध को संशोधित करने या शिथिल करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।			

उसका चयन कर लिया जाता है तो वह प्रोन्नति द्वारा भरा गया समझा जाएगा।

पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

[ प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) साधारणतया पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी। ]

1	2	3	4	5	6
2. संयुक्त निदेशक, *01 *(2004) (तकनीकी) * (कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित अननुसन्धिवीय	14,300-400-18,300 रुपए	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	
7	8	9	10	11	
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	संयुक्त पद्धति : प्रतिनियुक्ति/प्रोन्नति	
12	13	14			
प्रतिनियुक्ति/प्रोन्नति :— I केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों के अधीन ऐसे अधिकारी— (क) (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या (ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में 12,000-16,500 रुपए या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पांच वर्ष सेवा की है; और (ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हता और अनुभव हैं :— (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से मुद्रण में डिग्री या समतुल्य (ii) जिनके पास दस वर्ष का अनुभव है जिसमें मुद्रण विषयों और आफसेट मुद्रण में इलेक्ट्रॉनिक के ज्ञान के दो वर्ष सम्मिलित हैं।	लागू नहीं होता	प्रत्येक अवसर पर पद पर नियुक्ति के लिए और इन नियमों के किसी उपबंध को संशोधित करने या शिथिल करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।			

II. मुद्रण में डिप्लोमा रखने वाले 12,000-16,500 रुपए के वेतनमान में ऐसे महाप्रबंधक जिसने उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है पर भी बाह्य व्यक्तियों के साथ विचार किया जाएगा। यदि उस पद पर नियुक्ति के लिए उसका चयन कर लिया जाता है तो वह प्रोन्नति द्वारा भरा गया समझा जाएगा।

पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काष्ठ बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया चार वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

[फ़. सं. ए-12018/1/2002-प्रिंटिंग]

एस. पी. गुप्ता, उप सचिव (पीएसपी) -

## MINISTRY OF URBAN DEVELOPMENT AND POVERTY ALLEVIATION

(Department of Urban Development)

### NOTIFICATION

New Delhi, the 6th May, 2004

**G.S.R. 303(E).**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Directorate of Printing, (Class I Post) Recruitment Rules, 1975 and the Directorate of Printing, Joint Director (Technical) Recruitment Rules, 1991, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of the Director of Printing and Joint Director (Technical) in the Directorate of Printing in the Ministry of Urban Development and Poverty Alleviation (Department of Urban Development), namely :—

**1. Short title and commencement.**—(1) These Rules may be called Directorate of Printing, Director of Printing and Joint Director (Technical), Recruitment Rules, 2004.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Number of posts, Classification and Scale of Pay.**—The number of posts, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

**3. Method of recruitment, age limit and other qualifications etc.**—The method of recruitment to the said post, age-limit, qualifications and other matters connected therewith, shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

**4. Disqualification.**—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. **Power to relax.**—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. **Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations, and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Other Backward Classes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Scale of pay (Rs.)	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits
1	2	3	4	5	6
1. Director of Printing	*01 *(2004) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service Group A Gazetted Non-Ministerial	16,400-450-20,000	Not applicable	Not applicable
Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualification required for direct recruits	Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or absorption and percentage of the posts to be filled by various methods	
7	8	9	10	11	
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Not applicable	Composite method : Deputation (Including Short Term Contract)/ Promotion.	
In case of recruitment by promotion or deputation or absorption grades from which promotion/deputation/absorption to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitments			
12	13	14			
<b>Deputation (Including Short Term Contract)/ Promotion :—</b> I Officers under the Central Government or State Governments or Union Territories or Public Sector Undertakings :— (a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or Department; or (ii) with two years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the pay scale of Rs. 14,300-18,300 or equivalent in the parent cadre or Department; and (b) possessing twelve years experience including two years in printing matters.	Not applicable	Consultation with Union Public Service Commission is necessary for appointment to the post on each occasion and for amending or relaxing any provision of these rules.			

12

II. The Departmental Joint Director (Technical) in the pay scale of Rs. 14,300-18,300 with two years regular service in the grade shall also be considered alongwith outsiders. In case he or she is selected for appointment to the post, the same shall be deemed to have been filled by promotion.

The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly deputationist shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation (Including Short Term Contract) including period of deputation (Including Short Term Contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organization/ Department of the Central Government shall ordinarily not exceed five years. The maximum age limit for appointment by Deputation (Including Short Term Contract) shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications.)

1	2	3	4	5	6
2. Joint Director (Technical)	*01 *(2004) *Subject to variation depend-ent on workload	General Central Service Group A Gazetted Non-Ministerial	Rs. 14,300-400-18,300	Not applicable	Not applicable
7	8	9	10	11	
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Not applicable	Composite method : Deputation/Promotion	
12	13	14			
Deputation/Promotion :—			Not applicable	Consultation with Union Public Service Commission is necessary for appointment to the post on each occasion and for amending or relaxing any provision of these rules.	
I. Officers under the Central Government or State Governments—					
(a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or Department; or					
(ii) with five years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the pay scale of Rs. 12,000-16,500 or equivalent in the parent cadre or Department; and					
(b) possessing following educational qualifications and experience :—					
(i) degree in Printing from a recognized University or Institute or equivalent.					
(ii) possessing ten years experience including two years in Printing matters and knowledge of electronics in offset printing.					

II. The General Manager in the pay scale of Rs. 12,000-16,500 with five years regular service in the grade possessing Diploma in Printing shall also be considered alongwith outsiders. In case he or she is selected for appointment to the post, the same shall be deemed to have been filled by promotion.

The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly deputationist shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organization/Department of the Central Government shall ordinarily not exceed four years. The maximum age limit for appointment by Deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications.)

[F. No. A-12018/1/2002-Ptg.]

S. P. GUPTA, Dy. Secy. (PSP)